

Polish

General Safety Rules

CEL:

Celem Ogólnych Zasad Bezpieczeństwa jest dostarczenie wszystkim pracownikom podstawowych informacji dotyczących ogólnie przyjętych standardów zachowania w dziedzinie bezpieczeństwa.

OBOWIĄZKI:

(A) Pracownicy:

Wszyscy pracownicy przebywający na terenie firmy zawsze muszą stosować się do ogólnych zasad bezpieczeństwa.

(B) Przełożeni:

Muszą zapewnić wszystkim pracownikom swojego departamentu odpowiednie przeszkolenie i upewnić się, że pracują zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.

(C) Koordynator ds. bezpieczeństwa:

Unowocześniać i utrzymywać istniejące już zasady bezpieczeństwa we współpracy z komitetem BHP (Health & Safety Committee).

(D) Dyrektor Generalny:

Dokładnie przejrzeć i zaakceptować, w porozumieniu z komitetem BHP i koordynatorem ds. bezpieczeństwa, wszystkie nowe zasady bezpieczeństwa, przed wprowadzeniem ich w życie.

PROCEDURA:

Zasady bezpieczeństwa

- ▶ Zaleca się używanie zatwierdzonego sprzętu ochrony osobistej oraz noszenie odpowiedniej odzieży ochronnej zgodnie z wytycznymi.
- ▶ Należy stosować właściwą technikę podnoszenia przedmiotów jeśli ręczny transport jest niezbędny.
- ▶ Należy bezwzględnie stosować się do wszystkich zasad, znaków oraz instrukcji.
- ▶ Wskazane jest natychmiastowe poinformowanie przełożonego o jakichkolwiek nieprawidłowościach w pracy sprzętu lub zachowaniu współpracowników, które mogłyby stwarzać zagrożenie dla ludzi oraz różnego rodzaju rzeczy znajdujących się na terenie firmy lub/i miejsca pracy (np. maszyn, narzędzi, materiałów, mebli, budynków, itp).
- ▶ Maszynami i obwodami elektrycznymi może zajmować się tylko personel do tego celu wykwalifikowany i upoważniony.
- ▶ Nie należy obsługiwać sprzętu ani wózków widłowych bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia przełożonego.
- ▶ Zrywanie ze sprzętu lub maszyn napisów "Niebezpieczeństwo" lub "Nieczynne" jest zabronione; środki zabezpieczające sprzęt nie mogą być w żadnym wypadku usuwane lub niszczone; należy wyłączyć i zamknąć maszyny przed ich czyszczeniem, oliwieniem, naprawą lub regulacją.
- ▶ Każde uszkodzone narzędzie lub sprzęt należy niezwłocznie zgłosić przełożonemu; nie można podejmować samodzielnych prób naprawy żadnych maszyn, sprzętu elektrycznego lub okablowania wymagających wykwalifikowanego i upoważnionego personelu.
- ▶ Używanie sprężonego powietrza w celu oczyszczenia odzieży z kurzu jest zabronione; nigdy nie wolno kierować strumienia powietrza bezpośrednio na siebie lub inną osobę.
- ▶ Urządzenia maszynowe podczas pracy muszą być pod kontrolą operatora; operator nie powinien być rozpraszany w trakcie pracy maszyny.
- ▶ Żarty typu popychanie są niebezpieczne i nie będą tolerowane; takie zabawy często kończą się urazem ciała.

-
- ▶ Należy regularnie sprawdzać sprzęt pod względem bezpieczeństwa.
 - ▶ Wszystkie łatwopalne płyny oraz kwasy muszą być przechowywane w bezpiecznych i odpowiednio oznaczonych pojemnikach.
 - ▶ Przejścia muszą być utrzymane w należyтым porządku; materiały, części, narzędzia, oleje, smary oraz inne rzeczy nie mogą być przetrzymywane ani pozostawiane w przejściach lub żadnym innym miejscu, w którym mogłyby spowodować niebezpieczeństwo, np. potknięcia lub poślizgnięcia się.
 - ▶ Teren montowni należy przez cały czas utrzymywać w czystości oraz należyтым porządku; nie wolno zostawiać resztek jedzenia, śmieci, opakowań ani kawałków szmatek na wierzchu.
 - ▶ Nie można obsługiwać maszyn jeżeli wszystkie zabezpieczenia nie są na miejscu.
 - ▶ Należy bezwzględnie uważać na ładunki znajdujące się na wysokości.

© Industrial Accident Prevention Association, 2006

All rights reserved. As part of IAPA's mission to inform and educate, IAPA permits users to reproduce this material for their own internal training and educational purposes only. For any other purpose, including use in conjunction with fee for service or other commercial activities, no part of this material may be used, reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopy, recorded, or otherwise, without the express prior written permission of the Industrial Accident Prevention Association.

The information contained in this material is provided voluntarily as a public service. No warranty, guarantee or representation is made by IAPA as to the correctness, suitability, fitness, or sufficiency of any information contained in this material. Use of this material means that the user agrees that IAPA and its employees will not have and are released from any liability whatsoever, however caused or arising, in connection therewith. Users also acknowledge that it cannot be assumed that all acceptable safety measures are contained in this material or that additional measures may not be required in the conditions or circumstances that are applicable to the user or his/her organization, and that the user will personally make his/her own assessment of the information contained in this material.

While IAPA does not undertake to provide a revision service or guarantee accuracy, we shall be pleased to respond to your individual requests for information.

IAPA (Industrial Accident Prevention Association)
Toll free: 1-800-406-IAPA (4272)
Website: www.iapa.ca